

Отдел образования
администрации Пономаревского района
Оренбургской области

ПРИКАЗ

01.03.2022

№01-10/38

с.Пономаревка

**О создании муниципального
Штаба родительского общественного контроля.**

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 21 июля 2014 года № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», в соответствии с пунктом 4 порядка образования общественного совета при органе исполнительной власти в Пономаревском районе, утвержденного Постановлением Правительства Оренбургской области от 18.05.2017 №360-п

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить состав муниципального Штаба родительского общественного контроля согласно приложению № 1.
2. Утвердить Положение о муниципальном Штабе общественного родительского контроля согласно приложению № 2.
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ОО:



Л.В.Краснова

Приложение 1
к приказу отдела образования
администрации Пономаревского
района от 01.03.2022 №01-10/38

Состав муниципального Штаба родительского общественного контроля

1. Голубева Мария Сергеевна, председатель родительского комитета МАОУ «Фадеевская ООШ» (по согласованию)
2. Елманов Александр Кузьмич, член президиума Пономаревской местной организации ВОИ (по согласованию)
3. Кремена Юлия Викторовна, председатель районной организации профсоюза работников образования и науки
4. Неретина Юлия Николаевна, бухгалтер МКУ ЦБУ, представитель родительской общественности (по согласованию)
5. Столповский Сергей Викторович, начальник отдела по управлению имуществом и земельным отношениям администрации Пономаревского района (по согласованию)
6. Филиппова Наталья Александровна, член родительского общешкольного комитета МАОУ «Пономаревская СОШ», педагог-организатор МАУДО «Пономаревский ДДТ»
7. Хабрусова Татьяна Михайловна, заведующий МАДОУ д/с «Сказка» с. Пономаревка Пономаревского района
8. Щетинина Елена Сергеевна, исполнительный секретарь местного отделения Партии «Единая Россия» Пономаревского района

**Положение
о муниципальном Штабе общественного родительского контроля**

1. Общие положения

1. Штаб родительского общественного контроля при отделе образования администрации Пономаревского района (далее — Штаб) создается в целях обеспечения эффективности процедуры согласования общественно-значимых интересов родителей Пономаревского района (далее — родители), органов местного самоуправления Пономаревского района, а также общественных объединений и эффективного решения наиболее важных вопросов, находящихся в сфере деятельности Отдела образования администрации Пономаревского района.
2. Штаб в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными конституционными законами, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

2. Задачи Штаба

1. Задачами Штаба являются:
 - оперативное рассмотрение вопросов формирования комфортной образовательной среды в образовательных учреждениях Пономаревского района, в том числе строительства объектов образовательных организаций, их ремонта, а также закупка средств обучения и воспитания, иного оборудования, качества питания в образовательных организациях и просветительской деятельности;
 - привлечение граждан, общественных объединений и организаций к реализации государственной политики в сфере общего образования, дополнительного образования детей в части формирования комфортной образовательной среды, в том числе строительством объектов образовательных организаций, их ремонтом, а также закупкой средств обучения и воспитания, иного оборудования, качеством питания в образовательных организациях и просветительской деятельности.

3.Права Штаба

1. Штаб для выполнения возложенных на него задач имеет право:
 - а) Запрашивать, получать и заслушивать в установленном порядке у органов местного самоуправления Пономаревского района, образовательных организаций Пономаревского района и иных организаций, если это не противоречит требованиям законодательства Российской Федерации, а также не нарушает прав граждан, общественных объединений и иных организаций, следующую информацию:
 - о выполнении мероприятий по строительству общеобразовательных организаций, капитальному ремонту образовательных организаций, закупок и оснащения оборудованием образовательных организаций;
 - об обеспечении бесплатным горячим питанием в общеобразовательных организациях;
 - об организации просветительской деятельности.
 - б) Проводить анкетирование школьников и (или) их родителей по вопросам:
 - выполнения мероприятий по строительству общеобразовательных организаций, капитальному ремонту образовательных организаций, закупок и оснащения оборудованием образовательных организаций;
 - обеспечения бесплатным горячим питанием в общеобразовательных организациях;
 - организации просветительской деятельности.
 - в) Осуществлять наблюдение за ходом выполнения мероприятий, в том числе с помощью удаленного просмотра камер видеонаблюдения:
 - по строительству общеобразовательных организаций, капитальному ремонту образовательных организаций, закупкам и оснащению оборудованием образовательных организаций;
 - обеспечению бесплатным горячим питанием в общеобразовательных организациях;
 - организации просветительской деятельности.
 - г) Размещать информацию на официальном сайте отдела образования администрации Пономаревского района о результатах работы Штаба по формированию комфортной образовательной среды, в том числе строительству объектов образовательных организаций, их ремонту, а также закупке средств обучения и воспитания, иного оборудования, качеству питания в образовательных организациях и просветительской деятельности.
 - д) Освещать общественно-значимые мероприятия Штаба в средствах массовой информации по вопросам формирования комфортной образовательной среды, в том числе строительстве объектов образовательных организаций, их ремонте, а также закупке средств

- обучения и воспитания, иного оборудования, качестве питания в образовательных организациях и просветительской деятельности.
- е) Выносить предложения и рекомендации по совершенствованию деятельности в сфере формирования комфортной образовательной среды, в том числе строительству объектов образовательных организаций, их ремонту, а также закупке средств обучения и воспитания, иного оборудования, качеству питания в образовательных организациях и просветительской деятельности.
- ж) Привлекать к работе Штаба по согласованию с руководителем Штаба экспертов, специалистов и представителей общественных объединений, не являющимися членами Штаба.

4. Организация и порядок работы Штаба

1. Штаб формируется на основе добровольного участия членов.
2. Персональный состав членов Штаба утверждается заведующим отделом образования администрации Пономаревского района по согласованию.
3. Председатель Штаба выбирается из числа членов штаба путем голосования большинством голосов.
4. Секретарь Штаба выбирается из числа членов штаба путем голосования большинством голосов.
5. На первых заседаниях Штаба председатель Штаба составляет план работы Штаба, который рассматривается членами Штаба. План работы Штаба утверждается протоколом Штаба. Копию документа получает каждый член Штаба.
6. Штаб осуществляет свою деятельность в соответствии с планом работы на год.
7. Заседания Штаба проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.
8. Председатель Штаба:
 - Представляет Штаб на заседаниях в отделе образования администрации Пономаревского района, органах местного самоуправления, общественных объединениях и организациях;
 - В случае необходимости, принимает решение о проведении заочного заседания Штаба путем опроса членов Штаба.
9. Функции Секретаря Штаба:
 - Взаимодействует с членами Штаба;
 - Осуществляет организационное обеспечение деятельности Штаба;
 - Создает необходимые условия для обсуждения вопросов, вынесенных на рассмотрение Штаба;
 - Осуществляет координацию деятельности Штаба с органами местного самоуправления, общественными организациями.
10. Решения Штаба по рассмотренным вопросам принимаются открытым голосованием простым большинством голосов (от числа присутствующих при очном заседании) или простым большинством при заочном

голосовании.

11. Решения Штаба оформляются протоколом, который подписывает председатель Штаба и секретарь Штаба. Решения Штаба носят рекомендательный характер.
12. Заседания Штаба являются открытыми для представителей средств массовой информации в той мере, в какой это не противоречит требованиям законодательства Российской Федерации о защите государственной и иной охраняемой законом тайны, а также не нарушает права граждан, общественных объединений и организаций.
13. Информация о решениях, принятых Штабом, за исключением информации, являющейся в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации конфиденциальной, размещается в информационных системах открытого доступа не позднее, чем через 10 рабочих дней после дня заседания Штаба.