

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Пономаревская средняя общеобразовательная школа»
Пономаревского района Оренбургской области**

Утверждаю:
Директор МАОУ «Пономаревская СОШ»

Д.С. Куренков

« 7 » 09 2020г

**Программа стажировочной площадки
для сопровождения молодых учителей в рамках
реализации регионального проекта
"Учитель будущего"**

Целевая аудитория стажеров – молодые педагоги

Срок реализации - 3 года

Руководитель программы: Горшкова Юлия Владимировна,
заместитель директора
МАОУ «Пономаревская СОШ»

2020 год

Содержание

1. Пояснительная записка.
2. Цель программы, задачи.
3. Целевая аудитория стажеров, целевые показатели и индикаторы, сроки реализации, исполнители программы, методика оценки эффективности программы, способы мониторинга.
4. Принципы, формы и предполагаемые результаты реализации программы.
5. Этапы реализации программы.
6. Основные направления и формы работы с начинающим педагогом.
7. Комплекс мероприятий по реализации программы.
8. Механизм деятельности стажировочной площадки, циклограмма.
9. Ресурсное обеспечение деятельности стажировочной площадки.
10. Организация управления программой и контроль за ее реализацией.

1. Пояснительная записка

На сегодняшний день, остро обозначился вопрос педагогических кадров как главного ресурса достижения качества образования. Качество образования определяется компетентностью педагога в его профессиональной деятельности, а профессионализм приходит с опытом. Как правило, начинающие педагоги имеют хорошую теоретическую подготовку, но слабо представляют повседневную педагогическую практику. С первого дня работы начинающий педагог выполняет те же обязанности и несет ту же ответственность, что и педагог с опытом, а обучающиеся и родители не делают скидки на неопытность. Таким образом, возникает противоречие между теоретической подготовкой начинающего педагога и его практической готовностью к педагогической деятельности. Как писал А.Макаренко: «Нужны синтез научных знаний, методического мастерства и личных качеств педагога, умелое владение педагогической техникой и передовыми педагогическими достижениями».

Как показывает образовательная практика и социально-педагогические исследования, даже при достаточно высоком уровне готовности логической деятельности личностная и профессиональная адаптация начинающего педагога, т.е. приспособление, привыкание к новым условиям - сложный и зачастую продолжительный процесс.

Данные проблемы возникают в связи с тем, что молодой специалист на старте педагогической деятельности знает достаточно, но мало умеет, так как у него не сформированы профессионально значимые качества (компетенции). Чтобы обладать набором ключевых компетентностей, отвечать запросам социума, чувствовать себя социально защищенным в новых экономических условиях каждому педагогу необходимо уточнить представления о собственной профессиональной деятельности, осуществить очередной шаг в освоении способов профессионального саморазвития.

Как правило, для молодого педагога появляются новые социальные роли, новые взаимоотношения с людьми, новые личностные ситуации, новая ответственность. Возможно, поэтому молодые педагоги очень часто чувствуют неуверенность и дискомфорт. Неумение точно рассчитать время на уроке, логично выстроить последовательность этапов урока, затруднения при объяснении материала, отсутствие взаимопонимания с коллегами – вот далеко не полный перечень невзгод, подстерегающих учителя-новичка. Необходимо оказать им помощь в профессиональной адаптации, так как переживание неудач, излишнее преувеличение собственных просчетов, осознание ответственности – всё это может отпугнуть от педагогической профессии, привести к разочарованию.

Адаптация зависит как от индивидуальных свойств личности, так и от помощи окружающих. Задача, стоящая перед педагогическим коллективом образовательной организации в первые месяцы педагогической деятельности молодого специалиста, - сокращение периода адаптации начинающего преподавателя, способствующее скорейшему включению его в выполнение профессиональных планов и образовательных программ, созданию максимально благоприятных условий для развития педагогического мастерства и самореализации личности.

Поэтому для достижения этого успеха молодому педагогу на первом этапе нужна действенная помощь. Необходимо создать ситуацию успешности работы молодого педагога, способствовать развитию его личности на основе диагностической информации о динамике роста его профессионализма, способствовать формированию индивидуального стиля его деятельности. Работа с начинающими преподавателями традиционно является одной из важных составляющих деятельности методической службы образовательной организации. Данная программа нацелена на решение задачи более успешной адаптации начинающих педагогов. В ее выполнении должны участвовать администрация, педагоги высшей и первой квалификационными категориями, социально-психологическая служба, профсоюзный комитет и иные заинтересованные и компетентные субъекты образовательного процесса при активной роли начинающего педагога.

Насколько интересны, разнообразны слушатели этой программы, настолько разнообразна программа ее работы. Это не только лекции и семинары, но экскурсии, выставки, конкурсы. Это возможность проявить свои творческие способности, подружиться с более опытными педагогами, поделиться секретами педагогического мастерства в неформальной атмосфере. Это теоретические и практические занятия по психологии, педагогике, тренинги, открытые занятия, мастер-классы. Эта система дает возможность воспользоваться богатым позитивным опытом школы.

Актуальность программы обусловлена, во-первых, государственным заказом, во-вторых, заказом со стороны молодых педагогов. Федеральные государственные требования к условиям реализации основной общеобразовательной программы выделяют требования к уровню квалификации педагогических работников в соответствии с квалификационной характеристикой по соответствующей должности. Возникла необходимость индивидуализировать процесс профессионального становления

педагогов. Данная работа в нашем образовательном учреждении осуществляется посредством системы наставничества. Индивидуальный подход предполагает управление молодыми педагогами, организацию их методического самообразования с учетом их индивидуальных особенностей личности педагога.

Основные термины и понятия

Молодой специалист – выпускники учреждений начального, среднего и высшего профессионального образования, впервые поступающие на работу по полученной специальности в течение трех лет со дня окончания образовательного учреждения.

Наставник – специалист с высоким уровнем профессиональной компетентности, коммуникативными способностями, пользующийся авторитетом в коллективе среди коллег, учащихся, родителей. Поскольку наставничество является двусторонним процессом, то основным условием эффективности обучения наставником молодого специалиста профессиональным знаниям, умениям и навыкам является его готовность к передаче опыта. Педагог - наставник должен всячески способствовать, в частности и личным примером, раскрытию профессионального потенциала молодого специалиста, привлекать его к участию в общественной жизни коллектива, формировать у него общественно значимые интересы, содействовать развитию общекультурного и профессионального кругозора, его творческих способностей и профессионального мастерства. Он должен воспитывать в нем потребность в самообразовании и повышении квалификации, стремление к овладению инновационными технологиями обучения и воспитания.

Критерии, предъявляемые к наставнику молодого учителя:

- постоянное совершенствование своего профессионализма;
- умение анализировать и обобщать опыт своей работы;
- творческий подход к работе с молодыми учителями;
- владеющий и использующий современные образовательные технологии, в том числе, информационно-коммуникационные;
- умение использовать передовой и новаторский опыт, методическое новаторство, собственные новаторские находки;
- личные профессиональные качества: способность к творчеству, индивидуальный творческий почерк, неординарность, гуманизм, коммуникативные качества, самокритичность, организаторские способности; умение выслушивать других, тактичность, демократизм;
- авторитетность, признательность учеников, их родителей, коллег.

Наставник должен обладать следующими профессиональными умениями:

-*перцептивными* (адекватно воспринимать и понимать субъекта или объекта педагогического воздействия без вербальной (словесной) информации на основе чувственного восприятия другого);

-*гностическими* (изучение, исследование (диагностирование) педагогических объектов, явлений, процессов);

-*конструктивными* (ставить ясные цели, проектировать образовательный процесс, быть гибким, адекватно реагировать на изменение ситуации);

-*проектировочными* (определять, формировать цели и задачи педагогической деятельности);

-*экспрессивными* (владеть собой, эффективно выражать свои эмоции);

-*академическими* (заниматься позитивной деятельностью, целесообразно использовать время, профессиональное саморазвитие и самосовершенствование);

-*дидактическими* (уметь передавать свои знания и умения);

-*коммуникативными* (эффективное общение с разными возрастными группами);

-*организаторскими* (организация собственной деятельности и деятельности других людей);

-*креативными* (способность к творчеству);

-*исследовательскими* (умение выявлять, изучать и решать проблемы).

2. Цель программы, задачи.

Цель программы: реализация модели методического сопровождения процесса профессионального становления молодых педагогов как необходимое условие формирования профессионально-адаптированного, компетентного молодого учителя-практика.

Задачи:

- 1). Привлечение молодых кадров в педагогический коллектив школы;
- 2). Диагностика педагогических затруднений начинающих педагогов и содействие в их разрешении;
- 3). Оказание психологической помощи молодым специалистам при адаптации в педагогическом коллективе, в системе образования;
- 4). Создание условий для открытого процесса повышения уровня методической подготовленности педагогов;
- 5). Оказание практической помощи в преподавании предмета;
- 6). Формирование у педагогов представление о современном уроке как о системе разнообразных практик повышения качества знаний;
- 7). Оказание помощи молодому учителю в творческом внедрении современных образовательных технологий в учебно-воспитательный процесс;
- 8). Оказание помощи в организации воспитательной работы в классе;
- 9). Проведение обмена опытом успешной педагогической деятельности между молодыми специалистами и мастерами;
- 10). Создание условий для саморазвития и самореализации молодых специалистов, для повышения их социальной и профессиональной активности;
- 11). Поощрение молодых специалистов и стимулирование их работы;
- 12). Осуществление мониторинга уровня повышения профессиональной компетентности молодых педагогов;
- 13). Индивидуализация процесса и мастерства педагогов через создание индивидуальных образовательных маршрутов при помощи системы наставничества.

3. Целевая аудитория стажеров, целевые показатели и индикаторы, сроки реализации, исполнители программы, методика оценки эффективности программы, способы мониторинга.

Целевая аудитория стажеров: молодые учителя со стажем до 3 лет.

Целевые показатели и индикаторы:

- 1). Привлечение молодых специалистов до 10%;
- 2). Сохранение молодых специалистов в коллективах школ;
- 3). Создание условий для профессионального роста молодых педагогов;
- 4). Участие молодых специалистов в исследовательской и проектной деятельности на уровне школы до 80%, на других уровнях до 30%, участие молодых специалистов в школьном конкурсе учителей до 90%;
- 5). Предоставление возможности для повышения квалификации;
- 6). Признание учащимися и родителями молодых специалистов.

Сроки реализации: 2020-2023гг

Исполнители программы: Администрация, педагоги-наставники, руководители школьных методических объединений, психологическая служба, молодые педагоги.

Методика оценки эффективности программы: Оценка эффективности Программы будет осуществляться в ходе ежегодного мониторинга ее целевых показателей последующего анализа результатов и внесения необходимых коррективов в содержание программных мероприятий.

Способы мониторинга: диагностика, анкетирование социальный опрос, изучение общественного мнения.

4. Принципы, формы и предполагаемые результаты реализации программы.

Принципы реализации программы:

- Принцип сотрудничества и согласованности (совместное обсуждение конкретных задач, способов их решения);
- Принцип «выращивания» (создание условий для пошагового профессионального становления молодого педагога);
- Принцип рефлексивности и системности (проведение анализа и коррекции деятельности педагогов);
- Принцип саморазвития и самоопределения;
- Принцип психологической поддержки;
- Принцип оптимизации (оптимальное сочетание различных форм и методов работы);
- Принцип целесообразности (педагогическая оценка эффективности каждого шага);
- Принцип уважения и доверия (опора на индивидуальность, особенности личности педагога);
- Принцип мобильности обучения;
- Принцип гибкости процесса обучения.

Формы реализации программы:

- мастер-классы;
- семинары-практикумы;
- психологические тренинги;
- моделирование уроков и педагогических ситуаций;
- лекции;
- круглые столы;
- индивидуальные консультации;
- самообразование;
- открытые уроки.

Предполагаемые результаты реализации программы:

- 1). Вовлечение в полноценный образовательный процесс молодых педагогов, испытывающих дефицит методико-педагогической поддержки, повышение уровня и качества развития профессиональной компетенции;
- 2). Совершенствование системы методической работы, повышение эффективности системы сопровождения молодых педагогов в образовательном процессе;
- 3). Сокращение адаптационного периода молодых учителей;
- 4). Формирование у начинающего учителя индивидуального стиля в творческой деятельности;
- 5). Формирование у начинающего учителя потребности в непрерывном самообразовании;
- 6). Приобретение молодыми учителями практических навыков, необходимых для педагогической деятельности.

5. Этапы реализации программы

Отличительной особенностью программы стажировочной площадки является вовлечение в созданное образовательное пространство организаций различного типа и вида. Содержание программы включает **три этапа, каждый из которых разбит на модули**. В основе программы стажировки заложен практико-ориентированный подход к освоению материала - «Делая - познаю».

Первый этап на тему *«Знания и умения учителя - залог творчества и успеха учащихся»*. **Цель этапа** - ознакомить молодого специалиста с деятельностью ОО и предстоящей работой, обеспечить быстрое и эффективное вхождение работника в образовательный процесс

В этом этапе прописаны следующие модули:

Модуль 1. Введение в должность – мероприятия, направленные на знакомство молодого специалиста с условиями и содержанием его профессиональной деятельности, требованиями к работе (12 часов).

Модуль 2. Конструирование современного урока в условиях реализации ФГОС (12 часов).

Модуль 3. Психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса как ресурс повышения качества образования (6 часов).

Модуль 4. Бенефис молодого педагога (6 часов).

Второй этап на тему «*Самостоятельный творческий поиск*». Цель этапа – обеспечить развитие профессиональных знаний и умений молодого специалиста, необходимых для качественного выполнения возложенных на него функциональных обязанностей. Второй этап включает следующие модули:

Модуль 1. Воспитательная система класса как условие творческого развития личности (12 часов).

Модуль 2. Формирование профессиональных компетенций педагогов через внедрение инновационных образовательных технологий (16 часов).

Модуль 3. Творческий поиск молодого специалиста (12 часов).

Третий этап на тему «*Выбор индивидуальной линии*»

Цель этапа – обеспечить развитие профессиональных и деловых качеств молодого специалиста и определить из их числа наиболее потенциальных и перспективных работников для формирования кадрового резерва и планирования карьеры. Третий этап состоит из следующих модулей:

Модуль 1. Оценка деятельности молодых педагогов (6 часов).

Модуль 2. Мастер-класс как современная форма аттестации в условиях реализации ФГОС (6 часов).

Модуль 3. Обобщение и распространение собственного педагогического опыта (12 часов).

Модуль 4. Обобщение опыта работы стажерской площадки (12 часов).

6. Основные направления и формы работы с начинающим педагогом

Основными направлениями, способствующими адаптации начинающего педагога к новым профессиональным функциям, являются: планирование и организация работы по предмету, планирование и организация воспитательной работы с группой, работа с документацией, работа по самообразованию, контроль за деятельностью начинающего педагога, психолого-педагогическая поддержка.

1). Планирование и организация работы по предмету.

При работе в этом направлении предполагается изучение действующих государственных программ по предмету, знакомство с авторскими программами; посещение уроков, проводимых преподавателями первой и высшей категорий, с их последующим глубоким анализом; составление календарно-тематических планов; изучение теоретических вопросов построения современного урока и т.д.

2). Планирование и организация воспитательной работы с группой.

Существует значительный разрыв между планированием воспитательной работы и эффективным ее выполнением. Эта диспропорция говорит о неумении молодых преподавателей организовывать воспитательную работу, что свидетельствует о важности данного направления, которое включает в себя работу над следующими вопросами: организация внеурочной воспитательной работы в группе (задачи, содержание, формы, методы организации деятельности), типичные трудности и недостатки коллектива, постановка и решение воспитательных задач на уроке, организация работы с родителями и т.д.

3). Работа с документацией.

Профессиональные педагогические учебные заведения недостаточно раскрывают вопросы работы будущего преподавателя с документацией ОО.

4). Работа по самообразованию.

Каждый педагог уникален и неповторим, а педагогическая профессия, как всякое искусство, - процесс творческий. Так, данное направление способствует осмыслению начинающим преподавателем теоретических основ педагогики и психологии и построение собственной траектории профессиональной деятельности с учетом преподаваемой дисциплины и личных интересов. Каждый педагог разрабатывает программу самообразования, участвует в научно-практических конференциях (городских, региональных), «круглых столах», семинарах и т.д.

5). Контроль за деятельностью начинающего педагога.

Мониторинг процесса адаптации начинающего преподавателя включает в себя: посещение уроков, проверку учебной документации, диагностику профессионального роста, проведение мониторинговых работ, собеседования и консультации.

б). Психолого-педагогическая поддержка.

Реализация данного направления программы предусматривает использование психодиагностики с целью выявления возможных проблем в профессиональной деятельности начинающего педагога, профессиональных ожиданий и потенциала педагогической деятельности; изучение психологических основ построения урока; формирование психологических основ установления коллегиальных отношений и т.д.

7. Комплекс мероприятий по реализации программы, циклограмма

1 этап (1 год работы) 2020-2021 учебный год

Тема «Знания и умения учителя - залог творчества и успеха учащихся»

Цель этапа - ознакомить молодого специалиста с деятельностью ОО и предстоящей работой, обеспечить быстрое и эффективное вхождение работника в образовательный процесс (ЛЗ – лекционное занятие, ПЗ – практическое занятие, СР -самостоятельная работа)

№	Учебная тема	Краткий обзор рассматриваемых вопросов	Количество часов			Форма контроля и (или аттестации)
			в том числе			
Модуль 1. Введение в должность – мероприятия, направленные на знакомство молодого специалиста с условиями и содержанием его профессиональной деятельности, требованиями к работе (12 часов)			ЛЗ	ПЗ	СР	
1	Презентация программы стажировочной площадки «Школа молодого педагога».	1. Организационные мероприятия: - собеседование с молодыми специалистом; - выбор и назначение наставников. 2. Диагностика умений и навыков молодого учителя. 3. Заполнение информационной карточки. 4. Общая характеристика основных проблем начинающего педагога.	6			Анкетирование
2	Изучение нормативно-правовой базы. Ведение документации учителя.	1. Изучение «Закона об образовании в Российской Федерации», документов Министерства образования, локальных актов школы, включающих в себя положения о заполнении, ведении и проверке классных журналов, тетрадей и дневников учащихся; положение о предметном кружке, факультативе, курсе по выбору; положение о дежурном классе и дежурном учителе, документы НОТ. 2. Знакомство с УМК, предметными программами.			6	Разработать рабочую программу по предмету
Модуль 2. Конструирование современного урока в условиях реализации ФГОС (12 часов)						
1	Современный урок. Требования к организации.	1. Методические требования к уроку. 2. Семинар-практикум «Типы и формы уроков, факторы, влияющие на качество преподавания». 3. Подробный анализ типов и	4			Разработать технологическую карту

		<p>структуры уроков в соответствии с классификацией по основной дидактической задаче.</p> <p>4. Соответствие методов обучения формам организации уроков.</p> <p>5. Примерная схема тематического плана урока.</p> <p>6. Посещение открытых уроков.</p> <p>7. Санитарно-гигиенические требования к обучению школьников.</p>		2		урока с позиции системно-деятельностного подхода
2	Контроль знаний, умений, навыков учащихся. Виды контроля.	<p>1. Система оценивания знаний учащихся: теория, психология, практика.</p> <p>2. Нормы оценивания учебной деятельности.</p> <p>3. Виды контроля и их рациональное использование на различных этапах изучения программного материала.</p> <p>4. Организация мониторинговых исследований: образцы формы отчетов, отслеживающих результаты учебной деятельности учащихся и педагогической деятельности учителя, способы определения рейтинга учебных достижений учащихся и выявления степени обученности учащихся, бланк анализа проведенных контрольных работ и мониторинговых исследований</p> <p>5. Система мер, направленных на предупреждение неуспеваемости школьников.</p> <p><i>Практикум</i> «Организация дифференцированного подхода к учащимся»</p>		2	4	Тестирование
Модуль 3. Психолого-педагогическое сопровождение учебно-воспитательного процесса как ресурс повышения качества образования (6 часов)						
1	Эмоциональная устойчивость учителя. Функция общения на уроке.	<p>1. Дискуссия на тему: «Трудная ситуация на уроке и ваш выход из неё». Общая схема анализа причин конфликтных ситуаций</p> <p>2. Анализ различных стилей педагогического общения. Преимущества демократического стиля общения.</p> <p>3. Изучение методических разработок: «Система мер, направленных на предупреждение неуспеваемости учащихся»; «Анализ внеклассного мероприятия», «Методика проведения родительского собрания», «Тематика родительских собраний»</p>		2	2	Тестирование

		<i>Психологические тренинги «Учусь строить отношения», «Анализ педагогических ситуаций»</i>				
2	Самообразование учителя – лучшее обучение.	1. Выбор методической темы. Планирование работы над методической темой на год: план самообразования учителя.	2			Разработать макет плана по самообразованию
Модуль 4. Бенефис молодого педагога (6 часов)						
		1. Творческий отчёт молодых педагогов. <i>Круглый стол «Педагогическая культура учителя – основа гуманизации учебно-воспитательного процесса»</i>		4 2		Проведение открытых уроков

II этап (2 год работы) 2021- 2022 учебный год
Тема «Самостоятельный творческий поиск»

Цель этапа – обеспечить развитие профессиональных знаний и умений молодого специалиста, необходимых для качественного выполнения возложенных на него функциональных обязанностей.

№	Тема	Краткий обзор рассматриваемых вопросов	Количество часов, в том числе			Форма контроля и (или) аттестации
			ЛЗ	ПЗ	СР	
Модуль 1. Воспитательная система класса как условие творческого развития личности (12 часов)						
1	Классное руководство. Внеурочная деятельность	1. Моделирование воспитательной системы класса (диагностическое исследование целей класса, проектирование целей, деятельность по сплочению и развитию классного коллектива, критерии и способы изучения эффективности воспитательной системы класса). 2. Ознакомление с планами работы лучших классных руководителей школы. 3. Структура плана воспитательной работы классного руководителя. 4. Основы составления психолого-педагогической характеристики класса и учащегося.	2 2 2	2		Разработать план воспитательной работы класса
2	Современное внеклассное мероприятие	1. Классный час как урок взаимопонимания 2. Особенности подготовки и проведения родительских собраний.	4			Разработать макет классного часа (родительского собрания)

Модуль 2. Формирование профессиональных компетенций педагогов через внедрение инновационных образовательных технологий (16 часов)			ЛЗ	ПЗ	СР	Форма контроля и (или аттестации)
1	Современные образовательные технологии (круглый стол)	<u>Вопросы для обсуждения:</u> 1. Мини-лекция «Методология использования современных технологий в образовательном процессе» 2. Обмен мнениями «От чего зависит успех внедрения в практику педагога современных технологий»	2	4		Тестирование
2	Основы целеполагания урока. Самоанализ урока.	1. Методика целеполагания. Основы самоанализа урока. 2. Самоанализ по качеству цели и задач урока. 3. Образцы самоанализа урока. Сравнительный анализ и самоанализа урока. Памятка для проведения самоанализа урока.			6	Разработать макет самоанализа урока
3	Анализ урока.	1. Памятки для проведения анализа урока. Советы молодому учителю по подготовке урока 2. Совместный анализ урока учителем и завучем – эффективный способ внутришкольного повышения квалификации	2	2		Разработать макет анализа урока
Модуль 3. Творческий поиск молодого специалиста (12 часов)						
1	Методическая выставка достижений молодого учителя.	Динамика роста профессионализма молодого учителя: 1. Обмен мнениями по темам «Качества, необходимые учителям», «Профессиональная компетентность учителя» 2. Творческие отчеты молодых учителей (Портфолио). 3. Посещение открытых уроков молодых учителей наставниками. Их анализ и самоанализ. 4. Подведение итогов работы 2 этапа «Школы молодого педагога»	2	2 4 4		Анкетирование

III этап (3 год работы) 2022 – 2023 учебный год

Тема «Выбор индивидуальной линии»

Цель этапа – обеспечить развитие профессиональных и деловых качеств молодого специалиста и определить из их числа наиболее потенциальных и перспективных работников для формирования кадрового резерва и планирования карьеры

№	Тема	Краткий обзор рассматриваемых вопросов	Количество часов, в том числе			Форма контроля и (или аттестации)
			ЛЗ	ПЗ	СР	
Модуль 1. Оценка деятельности молодых педагогов (6 часов)						
1	Аттестация. Требования к квалификации педагогических работников.	1. Изучение нормативных документов по аттестации педагогических работников. 2. Профессиональный стандарт учителя 3. Необходимая документация для аттестации	4	2		Подготовка необходимой документации для аттестации
Модуль 2. Мастер-класс как современная форма аттестации в условиях реализации ФГОС (6 часов)						
1	Мастер-класс как рефлексия профессионального мастерства учителя	1. Алгоритм технологии мастер-класса 2. Модель проведения мастер-класса 3. Условия результативности работы «учеников» мастер-класса 4. Технология подготовки и проведения мастер-класса 5. Требования к организации и проведению мастер-класса 6. Примеры мастер-классов учителей (из опыта работы)	4	2		Разработать макет мастер-класса
Модуль 3. Обобщение и распространение собственного педагогического опыта (12 часов)						
1	Педагогический опыт	– Что такое педагогический опыт – Методы изучения педагогического опыта – Формы распространения педагогического опыта – Этапы работы учителя над обобщением собственного опыта – Памятка учителю, обобщающему свой опыт – Интернет-сайты по обобщению педагогического опыта.	4	2	6	Выступление на ШМО, РМО по теме.
Модуль 4. Обобщение опыта работы стажерской площадки (12 часов)						
1	Подведение итогов работы «Школы молодого педагога»	1. Районный конкурс педагогического мастерства «Педагогический дебют»				

Циклограмма деятельности

Сроки	Содержание деятельности	Планируемые результаты	Контроль выполнения	Примечание
Кадровое обеспечение				
Январь	Распределение объема и видов работ между членам рабочей группы стаж. площадки	Приказ	Руководитель площадки	
Ежемесячно	Проведение совещаний по вопросам анализа, планирования, организации и контроля исполнения плановых работ деятельности стаж. площадки.			
Нормативное правовое обеспечение				
Февраль - март	Корректировка программы деятельности стаж. площадки. Экспертиза программы деятельности стаж. площадки. Контроль за реализацией программы деятельности (сбор и обработка отчетов)	Программа деятельности стаж. площадки на текущий год. Приказ об утверждении программы	Руководитель площадки	
Материально-техническое обеспечение				
Сентябрь - октябрь	Анализ материально-технических условий для проведения стажерской практики	Анализ материально-технических условий для проведения стажерской практики	Руководитель рабочей группы, рабочая группа	
Сентябрь - октябрь	Подготовка педагогических работников центра для проведения стажерской практики	Решения, оформленные протоколом	Руководитель площадки	
Октябрь - ноябрь	Составление заявки на оборудование в соответствии с мероприятиями модуля программ	Заявка	Руководитель рабочей группы, рабочая группа	
В течение года	Использование полученного в рамках проекта оборудования в проведении стажерских практик	Отчёт	Руководитель площадки, рабочая группа	
Март	Изготовление раздаточного материала по темам стажировочной площадки	Отчет	Руководитель площадки, рабочая группа	
Информационное обеспечение				
Ежеквартально	Информационные ресурсы о деятельности базовой площадки (новости на сайте ОО, интервью со стажерами, статьи в газетах, TV ит.д.)	Отчёт	Руководитель площадки	
Учебно-методическое обеспечение				
Сентябрь	Создание программы стажерской практики, согласование и утверждение	Программа стажерской практики	Рабочая группа	
Сентябрь -	Разработка документации,	План	Рабочая	

октябрь	необходимой для проведения стажерской практики	деятельности рабочей группы.	группа	
Сентябрь - октябрь	Подготовка учебно-методического обеспечения, в т.ч. пакета заданий для организации деятельности стажера	Кейсы	Руководитель площадки, координатор площадки по предмету	
Апрель май	Подготовка методической разработки по итогам проведения стажировочной площадки	Электронное портфолио результатов	Руководитель площадки, координатор площадки по предмету	
Организация и проведение стажерской практики				
В течение года (по плану)	Составление программы стажерской практики. Организация проектирования собственной образовательной практики	Расписание	Руководитель площадки, координатор площадки по предмету	
Октябрь - ноябрь	Проведение анкетирования	Анкеты, аналитический отчет	Руководитель площадки	
Оформление отчетной документации				
Ноябрь	Оформление отчетной документации по итогам стажерской практики (учебный план, расписание, список стажеров с контактными данными)	Пакет документов	Руководитель рабочей группы, рабочая группа	
Ноябрь	Обобщение опыта по проведению стажерских практик в рамках программы	Публикации	Руководитель площадки, координатор площадки по предмету	

8. Механизм деятельности стажировочной площадки.

Деятельность стажировочной площадки будет осуществляться в виде очных и заочных по форме проведения мероприятий (в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий).

В ходе проведения очных мероприятий на стажерской площадке предполагаются различные виды деятельности:

- презентация опыта работы центра;
- посещение учебных занятий с целью изучения современных моделей организации образовательного процесса;
- проектирование и проведение учителем-стажером учебных занятий на месте стажировки;
- проектирование образовательного проекта или образовательного продукта педагога-стажера;
- индивидуальные консультации;
- участие в семинарах, практикумах, интерактивных лекциях, «круглых столах» по анализу и оценке индивидуальной педагогической деятельности;
- проведение итогового семинара по проблеме стажировки.

В ходе проведения дистанционных мероприятий на стажерской площадке предполагаются различные виды деятельности:

- методическое сопровождение разработки образовательного проекта или образовательного продукта педагога-стажера;
- разработка и проведение педагогом – стажером занятий на своем рабочем месте;

- проведение консультаций.

Итогом очной стажировки является представление отчета-презентации стажера.

Среди способов достижения образовательного результата выделяем следующие:

- формирование индивидуального маршрута обучения;
- ориентация на конкретные запросы образовательной организации, участников реализации программы стажёрской площадки.

9. Ресурсное обеспечение деятельности стажировочной площадки.

Кадровое обеспечение

№ п/п	ФИО	Функционал специалиста
1	Куренков Д.С., директор	Общая координация площадки, утверждение нормативно-правовых актов. Руководство реализацией программы, координация действия участников обучения. Разработка учебного и контрольно-проверочного материала.
2	Горшкова Ю.В., заместитель директора	Координация деятельности площадки. Разработка учебного и контрольно-проверочного материала.
3	Ветчинкина Т.В., директор МКУ «ЦМТО»	Информационное сопровождение и консультационная деятельность.
4	Тарасова Л.В., педагог- психолог	Тренинг личностного профессионального роста
5	Тимохина С.Б., координатор площадки по биологии	Проведение учебных занятий, лекций, семинаров, учет результата стажеров. Разработка поисково-деловых игр. Проведение учебных занятий, мастер-классов, тренингов, семинаров, пленэров, вернисажей, выставок творческих работ, творческих мастерских по предметам. Проведение практикумов и круглых столов по предметам, тьюторские консультации.
6	Садчикова С.А., координатор площадки по химии	
7	Зубарева М.В., координатор площадки по музыке	
8	Мещерякова Т.Е., координатор площадки по немецкому языку	
9	Краснов А.А., координатор площадки по информатике	
10	Котина Г.Н., координатор площадки для учителей начальных классов	

Дидактическое и методическое обеспечение

- Нормативные акты, обуславливающие государственную поддержку техносферы образовательного процесса детей школьного возраста различных категорий. Федеральные, региональные локальные документы и целевые программы, концепции в рассматриваемом вопросе.
- Социальные сети, сайты образовательных учреждений, технологические карты. Пособия.
- Электронные средства обучения, система тестирования.

Материально-техническое обеспечение

В ближайшем будущем в ОО появится современная материально-техническая база, позволяющая реализовывать предложенную программу стажировки. Кабинет для очной формы обучения будет оснащён интерактивным комплексом. Имеется возможность доступа для просмотра материалов дистанционных ресурсов.

В целях координации деятельности заявленной в рамках проекта, планируется разработка и поддержка Интернет-ресурса, информирование молодых педагогов о правилах работы с ресурсом, организация методического сопровождения заочного обучения.

Предполагается также определение перечня необходимого оборудования для дооснащения стажировочной площадок с его последующим приобретением в установленном порядке.

Требования к минимально-техническому обеспечению:

- ноутбук, проектор, интерактивная доска;
- помещение, для проведения стажерской практики, соответствующее санитарно – гигиеническим требованиям, установлена удобная учебная мебель, имеется зона отдыха в перерывах между занятиями, возможна организация питания по желанию слушателей.

10. Организация управления программой и контроль за ее реализацией

Мониторинг результатов реализации мероприятий стажировочной площадки организуется путем сбора, обработки, анализа статистической, справочной и аналитической информации о результатах реализации мероприятий и оценки достигнутых результатов.

При проведении мониторинга стажировочной площадки используется информация, содержащаяся в отчетах и иных документах по выполнению работ, оказанию услуг в рамках стажировочной площадки.

Результаты мониторинга стажировочной площадки используются при оценке эффективности реализации программы стажировочной площадки.