

Отдел образования  
администрации Пономаревского района  
Оренбургской области  
ПРИКАЗ

25.11.2022г

№01-10/220

с.Пономаревка

О проведении итогового  
сочинения (изложения) на  
территории Пономаревского района  
в 2022/2023 учебном году

В соответствии с Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 7 ноября 2018 года №190/1512, Порядком проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2022/2023 учебном году, утвержденным приказом министерства образования Оренбургской области от 22 ноября 2022 года №01-21/1702, с учетом методических рекомендаций по организации и проведению итогового сочинения (изложения) в 2022/2023 учебном году (письмо Рособнадзора от 28 октября 2022 года № 04-441) и графиком внесения сведений об итоговом сочинении (изложении) в региональную информационную систему, проверки и обработки итогового сочинения (изложения) на 2022/2023 учебный год (письмо Рособнадзора от 20 октября 2022 года № 10-745), приказом министерства образования Оренбургской области от 22.11.2022г. № 01-21/1705 «О проведении итогового сочинения (изложения) на территории Оренбургской области в 2022/2023 учебном году», приказом отдела образования администрации Пономаревского района от 23.11.2022 № 01-10/217 «Об утверждении Порядка проведения и проверки итогового сочинения (изложения) на территории Пономаревского района в 2022/2023 учебном году»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести итоговое сочинение (изложение):

для выпускников 11 (12) классов, экстернов на базе образовательных организаций, реализующих образовательные программы среднего общего образования, по месту обучения участников;

для выпускников прошлых лет, обучающихся профессиональных образовательных организаций, обучающихся иностранных образовательных организаций, лиц со справкой об обучении – в местах, определенных муниципальными органами, осуществляющими управление в сфере образования (далее – МОУО).

Срок: 7 декабря 2022 года,  
1 февраля 2023 года,  
3 мая 2023 года.

2. Общее руководство и контроль за проведением итогового сочинения возложить на врио главного специалиста отдела образования Потокину И.Г.

3. Врио главного специалиста отдела образования Потокиной И.Г.:

3.1. Организовать подготовку всех бланков и актов на базе отдела образования, передать их в образовательные организации

Срок: до 30 ноября 2022 года,  
до 25 января 2023 года,  
до 26 апреля 2023 года.

3.2. Организовать работу по проверке итогового сочинения на базе МАОУ «Пономаревская СОШ» 7 декабря в 15.00 ч школьной комиссией согласно приложению №1.

-ходатайство на повторный допуск к итоговому сочинению (изложению) участников, получивших неудовлетворительный результат, не явившихся или не завершивших работу по уважительной причине (с приложением подтверждающих документов)

Срок: до 25 декабря 2022 года,  
до 15 марта 2023 года.

- организовать доставку оригиналов бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения для сканирования в РЦРО

Срок: 14 декабря 2022г,  
09 февраля 2022,  
10 мая 2022

4. Назначить техническим специалистом в период подготовки, проведения и проверки итогового сочинения Хрипченко Ю.А., методиста МКУ «ЦМТО».

5. Хрипченко Ю.А.:

5.1. Получить по защищенному каналу связи программного обеспечения для печати комплектов бланков, ведомостей и протоколов.

Срок: до 30 ноября 2022 года,  
до 25 января 2023 года,  
до 26 апреля 2023 года.

5.2. Передачу по защищенным каналам связи общеобразовательным организациям комплекта текстов для изложения, разработанных ФГБНУ «Федеральный институт педагогических измерений».

Срок: 7 декабря 2022 года,  
1 февраля 2023 года,  
3 мая 2023 года,

до 09 часов 00 минут – тексты для изложений.

5.3. Обеспечить техническую готовность места распечатки бланков итогового сочинения до 30 ноября 2022г.

5.4. Осуществить распечатывание бланков, имеющих уникальный код работы, только посредством специализированного программного обеспечения.

5.5. Осуществить перенос результатов с копией бланков регистрации участников в оригиналы.

6. Врио главного специалиста отдела образования Потокиной И.Г. и методисту МКУ «ЦМТО» Хрипченко Ю.А. обеспечить:

6.1. Организационно-технологическое сопровождение проведения итогового сочинения (изложения).

6.2. Хранение оригиналов бланков итогового сочинения (изложения), аудиозаписей устных итоговых сочинений (изложений) (в случае прохождения итогового сочинения (изложения) в устной форме участниками с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ), детьми-инвалидами и инвалидами).

6.3. Информационную безопасность при хранении, использовании и передаче текстов изложений.

7. Руководителям образовательных организаций:

7.1. Обеспечить:

- внесение в РИС сведений об участниках итогового сочинения (изложения);
- техническую готовность мест проведения итогового сочинения (в том числе видеонаблюдение);
- участников итогового сочинения (изложения) - регистрационными бланками, бланками ответов и черновиками.

7.2. Исключить копирование бланков итогового сочинения, осуществлять распечатывание бланков, имеющих уникальный код работы, только посредством специализированного программного обеспечения.

7.3. Организовать:

- подготовку специалистов, входящих в состав комиссий образовательных организаций по проведению итогового сочинения (изложения), возложив на них обязанность проверки правильности заполнения участниками итогового сочинения (изложения) регистрационных полей бланков записи каждого участника итогового сочинения (изложения) на корректность вписанного участником итогового сочинения (изложения) кода работы (код работы должен совпадать с кодом работы на бланке регистрации).
- работу школьных экспертных комиссий для проверки и оценивания итогового сочинения (при необходимости с привлечением экспертов из других образовательных организаций, предусмотрев передачу по защищенному каналу связи сканированных копий бланков для их проверки).
- сбор и своевременную отправку сведений о количестве выпускников, изъявивших желание писать изложение (письменно/устно), обучающихся с ОВЗ, планирующих писать итоговое сочинение и претендующих на создание особых условий, а также скан-копии подтверждающих документов по защищенной почте на электронный адрес МО-КМГ.

Срок: до 23 ноября 2022 года,  
до 18 января 2023 года,  
до 19 апреля 2023 года.

-общественное наблюдение согласно инструкции (письмо министерства образования Оренбургской области от 16.11.2022 № 01-21/ 8781);

7.4. Проведение итогового сочинения и проверку выполненных работ экспертными комиссиями в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения на территории Пономаревского района, методическими материалами, подготовленными Рособрнадзором и настоящим приказом.

Срок: 7 декабря 2021 года,  
До 14 декабря 2022 года,  
1 февраля 2023 года,  
до 8 февраля 2023 года;  
3 мая 2023 года,  
до 8 мая 2022 года.

7.5. Организовать доставку оригиналов бланков регистрации и бланков записи участников итогового сочинения для сканирования в отдел образования.

Срок: до 8 декабря 2022 года

7.6. Довести до сведения участников результаты итогового сочинения.

Срок: до 21 декабря 2022 года,  
до 15 января 2023 года,  
до 15 мая 2023 года.

7.7. Направить в отдел образования администрации Пономаревского района на электронный адрес: [potokina\\_92@mail.ru](mailto:potokina_92@mail.ru) информацию о результатах проведения итогового сочинения согласно приложению № 2

Срок: до 12 декабря 2022 года,  
До 7 февраля 2023 года,  
до 9 мая 2023 года

8. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий отделом образования:



Л.В.Краснова

Приложение №1

К приказу отдела образования

Администрации Пономаревского района

От 22.11.2022г. №01-10/220

**Состав экспертной комиссии по проверке и оцениванию итогового сочинения (изложения)**

1. Студеникина М.С., учитель русского языка и литературы МАОУ «Деминская СОШ»
2. Сулова Н.В., учитель русского языка и литературы МАОУ «Софиевская СОШ»
3. Аглуллина Р.К., учитель русского языка и литературы МАОУ «Наурузовская СОШ»
4. Косолапова Г.А., учитель русского языка и литературы МАОУ «Равнинная СОШ»
5. Кочкина Л.Ю., учитель русского языка и литературы МАОУ «Пономаревская СОШ»
6. Гумерова Л.Н., учитель русского языка и литературы МАОУ «Пономаревская СОШ»

